



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
โอนครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๒๗ และข้อ ๓๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ การโอนเงินงบประมาณ หรือการแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว
ให้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๑๘ และได้รับอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศให้ประชาชนได้ทราบ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสมควร นัยดีบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย

โอนครั้งที่ 18

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการ ศึกษามบุตร	เงินช่วยเหลือการ ศึกษามบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	50,000.00	38,500.00	20,000.00 (-)	18,500.00	โอนลดเงินช่วยเหลือการ ศึกษามบุตร
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงผลไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง		0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	สำนักปลัด ขอโอนงบ ประมาณตั้งเป็นรายการ ใหม่ / จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงาน (จอแสดงผล ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เป็น จำนวนเงิน 20,000 บาท สำหรับใช้ในการ ปฏิบัติงานราชการ ตาม ภารกิจและอำนาจหน้าที่ ของเลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบล ป่าซาง โดยตั้งงบ ประมาณการจัดซื้อตาม เกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 กระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		320,000.00	152,848.24	8,200.00 (-)	144,648.24	โอนลด ค่าไฟฟ้า

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย

โอนครั้งที่ 18

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง พิมพ์แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง		0.00	8,200.00 (+)	8,200.00	สำนักปลัด ขอโอนงบ ประมาณตั้งเป็นรายการ ใหม่ / เพื่อจัดซื้อเครื่อง พิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่องๆละ 4,100 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 8,200 บาท สำหรับใช้ใน การปฏิบัติราชการตาม ภารกิจอำนาจหน้าที่ ของ เลขานุการนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลป่าซาง จำนวน 1 เครื่อง และงาน ธุรการ สำนักปลัด จำนวน 1 เครื่อง โดยใช้งบ ประมาณการจัดซื้อตาม เกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 กระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราช อาณาจักรและ นอกราช อาณาจักร	10,000.00	7,480.00	5,000.00 (-)	2,480.00	โอนลด ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าซาง อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย

โอนครั้งที่ 18

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(เก้าอี้สำนักงาน) จำนวน 1 ตัว		0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	ขอโอนตั้งเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(เก้าอี้สำนักงาน) จำนวน 1 ตัว เป็นจำนวน 5,000 บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาด

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ชื่อ.....

(ลงชื่อ)

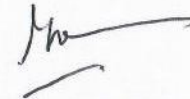
.....

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด อบต. เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) สำนักปลัด อบต. ขอโอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์สำนักงาน การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของ
สภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ)



(นางสาวกัญญ์อวัล วันติ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

วันที่... 13.....เดือน..สิงหาคม....พ.ศ.2567...

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น -ตรวจสอบยอดเงินงบประมาณคงเหลือแล้ว สามารถโอนงบประมาณตามรายการ
ข้างต้นได้

(ลงชื่อ)



(นางสาวนงค์ราญ ถ่าน้อย)

ตำแหน่ง

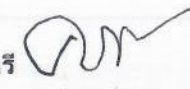
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่... 13.....เดือน..สิงหาคม....พ.ศ.2567...

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น -เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณตามเสนอ เพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติ
ราชการตามอำนาจหน้าที่

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร้อยตรี



(กมลสัน สุทธะชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าขวาง

วันที่..... 13.....เดือน..สิงหาคม....พ.ศ.2567...

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น - อนุมัติ ตามคำขอ

(ลงชื่อ)



(นายสมควร นัยตีบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าขวาง

วันที่..... 13.....เดือน..สิงหาคม....พ.ศ.2567...

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2567 (ครั้งที่ 2) เมื่อวันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567